

ŐCSÉNYI TARKABARKA ÓVODA ÉS CSALÁDI BÖLCSŐDE



ÓVODAVEZETŐI MUNKATERV

2020/2021 TANÉV

**KÉSZÍTETTE: CSIRZÓNÉ KOVÁCS ÉVA
ÓVODAVEZETŐ**

Az óvoda éves munkaterve összhangban van az intézmény alapdokumentumaival. Az előző tanév év végi beszámolójának megállapításai alapján történik az idei tanév tervezése.

I. Fejlesztési terv

1, Személyi feltételek

Foglalkoztatottak száma intézményünkben: 11 fő (10 fő óvoda, 1 fő családi bölcsőde)

Ebből:	Óvodapedagógus:	6 fő
	Pedagógiai asszisztens:	1 fő
	Családi Bölcsődés gondozónő	1 fő
	Technikai dolgozó, dajka:	3 fő
	Logopédus:	1 fő
	Gyógytestnevelő:	1 fő

Óvoda

Az óvoda kollektívája teljes, szakmailag jó közösség dolgozik intézményünkben. Három vegyes életkorú csoportban 6 óvónő és 3 dajka foglalkozik a gyermekekkel. A pedagógiai asszisztensünk Szilágyi Ivett, aki rendelkezik óvodapedagógusi diplomával.

Szakmai munkánk során a személyi feltételekben bekövetkező hiányt, felmerülő problémákat azonnal jelezzük a fenntartó felé.

Az idei tanévet normál létszámmal kezdjük. Az idei tanév elején 30 volt nagycsoportos gyermekünk kezdte el az iskolát. Ez után is 24-25 fős vegyes csoportokkal kezdjük el a tanévet.

Az idei tanév végén előreláthatóan 2 óvodapedagógus és 1 dajka nyugdíjba megy. Látva, hogy az országban jelentős pedagógus hiány van, nagy gondot fog jelenteni pótolni őket. Nem beszélve arról, hogy magas szakmai tudással rendelkeznek.

Mivel a településen igény van a bölcsődei ellátásra, így 2, 5 éves kisgyermeket is felvesszünk, akiknek dolgoznak a szüleik.

Az idei tanévben is teljes vegyes életkorú csoportokat szerveztünk a könnyebb és folyamatos beóvodáztatás miatt.

A csoportok létszáma **előreláthatóan** a következő számok szerint alakul:
(A számok alakulását befolyásolja a beszoktatás gördülékeny megvalósulása!)

csoport név	szeptember 2. hét	október 1. statisztika	december 31.
Zöld:	20	23	25
Sárga:	21	24	24
Kék:	21	24	24
összesen:	62	71	73

A beiratkozás óta nőttek a csoportlétszámok. A nagycsoportos életkorú gyermekek idén is tornaszobában alszanak, ezzel is tudjuk biztosítani számukra a nyugodt alvást.

Családi Bölcsőde

A Családi Bölcsődébe az idei tanévben 2 éves gyermekeket vettünk fel, vagy ennél fiatalabbakat.

Öt gyerek vehető fel a családi bölcsődébe, idén minden hely gyorsan betöltésre került.

A családi bölcsődébe Henczné Molnár Csilla gondozónő foglalkozik a kisgyermekekkel.

Nevelő munkánkat segítők óvodánkban

Ebben a tanévben is erősíti az óvoda pedagógiai munkáját a logopédus és gyógytestnevelő munkája.

Mindkét szakembert a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szekszárdi Tagintézménye foglalkoztatja. Idén is Mészáros Emília logopédus foglalkozik beszédhibás gyermekekkel. A beszédhibás gyermekek fejlesztését a logopédus csütörtökön délelőtt 10.00 – 11.35-ig és pénteken is 9.00-11.25 végzi. Hozzá 15 gyermek jár. Zsigmond Éva gyógytestnevelő már több éve tart fejlesztő, korrigáló tornát óvodánkban, hetente kétszer hétfőn és pénteken 7.30-9.45-ig lúdtalpas, anyag tartással rendelkező gyermekeink korrekcióját látja el. Ő 35 gyermekkel foglalkozik.

Az idei tanévben nincs SNI -s gyermekünk.

A tavalyi tanévbe 2 gyermek felülvizsgálatát jeleztük a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat felé, de vizsgálatuk a korona vírus járvány miatt nem valósult meg. Jelenleg tervezzük még egy 5 éves gyermek vizsgálatának kérését, mivel szociális viselkedése nagy gondot jelent a csoport életében, folyamatos konfliktusokhelyzeteket generál.

Ezen kívül tanév folyamán bármi gondot észlelnének óvodásainknál, azonnal felveszük a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, kezdeményezzük vizsgálatuk elvégzését.

A szerelési, javítási és fűnyírási munkákat az Önkormányzat karbantartói végzik ebben az évben, az óvoda saját fűnyírójával.

A sárközi néphagyományok ápolását az óvoda a néptánc (térítésmentes) oktatásával is meg kívánja őrizni. A néptáncoktatást Deutsch Boglárka tartja, aki rendelkezik ez irányú szakképesítéssel. Hetente 1 alkalommal minden korosztálynak tart néptáncot óvodásainknak. Tudását folyamatos néptánc oktatással összefüggő továbbképzésekkel újítja meg. Boglárka szakmai vezetője a Bogár István Hagyományőrző Néptánc Egyesület óvodás utánpótlás csoportjának. Jelenleg óvodánkból 16 óvodás jár táncolni ebbe a csoportba.

Az idei tanévben a német nyelvoktatás nem indul a német szakos tanárok iskolai leterheltsége miatt.

A pedagógusok 120 órás kötelező továbbképzésére az óvoda költségvetésből anyagi forrást szokott elkülöníteni. Az Oktatási Minisztérium ingyenes képzések indításával segíti az intézmények gazdálkodását, melyet az idén kihasználunk. Ősztől 2 óvodapedagógusunk-Deutsch Boglárka és Fetzler Dóra- is jelentkezett 30 órás Drámajáték-vezetés ingyenes képzésre. A képzés szeptember 24, október 1 és 8-án lesz Szekszárdon.

Belső továbbképzést tervezünk az őszi szünetben október 26-án. Erre a napra az Oktatási Hivatal Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központjából kértem egy szaktanácsadót a Tehetséggondozás témában.

2 , Tárgyi környezeti feltételek

Az intézmény rendszeresen felméri a Helyi Óvodai Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét és jelzi a hiányosságokat a fenntartó felé.

Április és május hónapokban, a veszély helyzet időszakában még a tavalyi költségvetési forrásokból megvalósult mindhárom csoportszoba laminált padlóinak és műanyag falilambériáinak cseréje. E mellett a családi bölcsőde parkettájának felcsiszolása és lelakkozása is megtörtént. Augusztusban az óvoda 2 hetes lezárása alatt az egyik csoportszobában radiátor cseréje mellett az emeleti lépcső csiszolása és lakkozása is elkészült.

Az udvaron található egyik lengő hinta veszélyesen mozgott, a hiba elhárítása megtörtént.

Az előző években jelentős tárgyi eszközfejlesztések történtek az óvodánkban, így az idei évben nem tervezek nagyobb beruházásokat, Az emeleten található óvodavezetői szobámat a kolléganőimmal a karantén időszakában kifestettük és az alapítványunk segítségével laminált padlót is kapott. A szekrények az íróasztal cserére szorulnak!

Az év közben felmerülő meghibásodások, illetve igények kielégítése mellett évvégéig 1 laptopot szeretnék még venni az óvodának, mely a költségvetésbe betervezésre került. Illetve az udvari kapu cseréje és a parkoló felőli kisajtó zárhatóvá tétele még megoldásra vár.

A játékok rendelését az idei évben is a RÉGIO játékboltból szerezzük majd be, internetes rendeléssel, novemberben.

3, Gazdasági és anyagi feltételek

A napi feladataink ellátásához szükséges beszerzéseket, a meghibásodott eszközök cseréjéhez, kijavításához szükséges alkatrészeket, a költségvetési kereteken belül az önkormányzat pénzügyi előadójával való egyeztetés után tudjuk megvenni, kijavítani.

Az óvoda költségvetése lehetővé teszi, hogy a szükséges karbantartások mellett fejlesztések is megvalósuljanak intézményünkben.

Az óvoda feladatellátásához szükséges önkormányzati forrásokat ebben az évben is alapítványunk bevételeiből támogattuk.

Idén tavasszal alapítványunk pályázat útján 200.000, - Ft -ot nyert, melyből szőnyeget és textíliákat vásárolt az óvodának. E mellett 250.000, - Ft értékben kisbútorok vásárlásával segítette óvodánkat.

A Farsangi bált az előző évhez hasonlóan a Közösségi Házban szeretnénk megszervezni február 12-én vagy 13-án. A bál bevételével az alapítványunkon keresztül óvodás gyermekeinknek szervezett rendezvényeinket, programjainkat (húsvét, gyereknap, pécsi kirándulás) támogatjuk. Már most úgy látjuk, hogy a koronavírus járvány közbeszólhat, abban az esetben járványügyi helyzetre hivatkozva az óvodában tartjuk meg 12-én pénteken, szülők nélkül.

Az Alapítvány finanszírozza gyermekeink számára idén is, három előadásból álló Kalap Jakab zenés műsor sorozat árának felét, mely helyben lesz megtartva a Közösségi Házban. Ezen minden óvodásunk részt tud majd venni.

A mikulás és húsvéti ünnepséget és a gyereknapot is az alapítvány anyagi segítségével rendezzük meg.

E mellett az idei tanév végén Pécsre tervezünk kirándulást az Állatkertbe. Ebéd után óvodásainknak szóló mesefilmet tekintünk meg a moziban. Immár harmadik alkalommal szervezzük nekik ezt a programot.

II. Működési terv

1, Nevelés nélküli munkanapok

A tanév során a törvény értelmében 5 nevelés nélküli munkanap tervezhető, ebből idén 1 napot szeretnék továbbképzésekre fordítani. Az első félévben ebből 1 nap az őszi szünetre esne (október 26.), melynek célja, hogy segítséget kapjunk óvodánkban a tehetséggondozás téma kidolgozásában.

A nevelés nélküli munkanap alatt ügyeletet biztosítunk óvodásainknak!

2, Szünetek időtartama

Az óvodai tanév 2020. szeptember 01 -2021. augusztus 31-ig tart.

A szünetek alatt az óvoda ügyeletet biztosít a szülők igényei szerint!

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 2. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő).

A téli szünetben az óvoda zárva tart.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 7. (szerda).

A nyári szünet: Az óvoda lezárásáról, a nyári szünet alatti gyerekfelügyelet ellátásáról a Fenn-tartó dönt. A nyári lezárás tervezett hossza 3 hét, időpontja augusztus 11-től augusztus 31-ig. A szülőket az óvoda a törvény értelmében 2021. február 15-ig tájékoztatja a döntésről.

A 3 hét lezárás alatt ügyeletet biztosítunk a Szekszárdi 2. Számú Óvoda-Bölcsődében.

3, Ünnepek, megemlékezések, kirándulások, közös programok

A nevelőtestület saját maga alakítja ki a működési körét, tanévnyitó értekezleten megbeszélte munkaterv szerint dolgozunk, melyet az intézményi célok, helyi adottságok figyelembe vételével határoztunk meg.

ÜNNEP, PROGRAM	SZERVEZÉS	RENDEZÉSE
Beszoktatós -szülői értekezlet augusztus 27.	egész óvoda	óvodavezető
Gemenci kirándulás szeptember 17.	egész óvoda nagy csoportosok	Csirezóné Kovács Éva
Zenés gyermek műsor 1. előadás szeptember 22.	egész óvoda	Vajdáné Szilágyi Hajnalka
Kutyaterápiás bemutató Könyvtár szeptember 25.	egész óvoda nagy csoportosok	Szilágyi Ivett
Szülői értekezlet szeptember 29.30, október 1.	csoportonként sárga, kék, zöld csoport	óvodavezető
Egészségnap október 7.	csoportonként	Steiner Andrásné
Fényképész október 20.	egész óvoda	óvodavezető
Márton napi készülődés november 1 hete	csoportonként	óvodavezető
Mikulás December 4.	egész óvoda	Steiner Andrásné
Zenés gyermek műsor 2. előadás december 14.	egész óvoda	Vajdáné Szilágyi Hajnalka
Karácsony december 17.	egész óvoda	Deutsch Boglárka
Szülői értekezlet január 26, 27, 28	csoportonként sárga, kék, zöld csoport	óvodavezető

Fogadó óra február 1-2,3-4,8-9,	csoportonként kék, zöld, sárga csoport	óvodavezető
Farsang február 12 vagy 13.	egész óvoda	Fetzer Dóra
Zenés gyermek előadás 3. előadás március 8.	egész óvoda	Vajdáné Szilágyi Hajnalka
Március 15. ünnepség március 12.	egész óvoda	Csapainé Deák Éva
Húsvét Március 31.	egész óvoda	Deutsch Boglárka
Kirándulás a Rózsa tanyára május hónapban	csoportonként	Deutsch Boglárka
Anyák napja - Ballagás május 5,6,7	csoportonként sárga, zöld, kék csoport	óvodavezető
Szülői értekezlet május 11, 12,13	csoportonként sárga, kék, zöld csoport	óvodavezető
Pécs kirándulás május 26 vagy 27.	egész óvoda középső és nagycsoportosok	Fetzer Dóra Vajdáné Szilágyi Hajnalka
Fogadó óra május 31- június 1, 2-3,7-8,	csoportonként kék, zöld, sárga csoport	óvodavezető
Gyermeknap június 9 vagy 10.	egész óvoda	Csapainé Deák Éva
Névnapok, születésnapok	csoportonként	csoport óvónői

4, Munkarend, csoportbeosztások

Óvodánk 6.30 órától 17.30 van nyitva. A nyitvatartás alatt a gyermekekkel óvodapedagógus foglalkozik. A gyermekekkel a csoportban 10 óra és 14 óra között 2 óvónő foglalkozik a hatékonyabb szakmai munka érdekében.

Intézményünkön belül működik a Családi Bölcsőde, így a csoportban dolgozó pedagógus az óvodai kollektíva tagja, a munkaszervezése az óvodavezető feladata.

A Családi Bölcsőde 7.30-15.30 tart nyitva.

A csoportokban dolgozó óvónők heti váltásban dolgoznak.

csoport	Délelőtt (7.30-14.00)	Délután (10.00-16.30)
Sárga csoport	Csirzóné Kovács Éva	Deutsch Boglárka
Kék csoport	Fetzer Dóra	Vajdáné Szilágyi Hajnalka
Zöld csoport	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné
Családi Bölcsőde	7.30-15.30 Henczné Molnár Csilla	

Az óvoda ügyeleti nyitvatartása alatt pedagógus munkarend:

A reggeli 6.30-7.30 közötti és a délutáni 16.30-17.30 közötti ügyeleti időben való munkamegosztásban a hat óvónő vesz részt. Minden csoport, így a csoportban dolgozó óvónők két-két napot ügyelnek egymás után. Az ügyelet elosztása előre megtörténik a nyitó értekezleten.

A hét napjai folyamatosan	6.30-7.30	16.30-17.30
hétfő	Csirzóné Kovács Éva	Deutsch Boglárka
kedd	Csirzóné Kovács Éva	Deutsch Boglárka
szerda	Fetzer Dóra	Vajdáné Szilágyi Hajnalka
csütörtök	Fetzer Dóra	Vajdáné Szilágyi Hajnalka
péntek	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné
hétfő....	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné

A dajkák és a pedagógiai asszisztens munkarendje:

Csoportonként 1 dajka dolgozik az óvodában, kivéve a családi bölcsőde csoportját.

A dajkák csoportbeosztása:

Sárga csoport: Bartos Józsefné

Kék csoport: Czövekné Szombati Judit

Zöld csoport: Kovács Sándorné

Családi Bölcsőde: mindhárom dajka közösen látja el a teendőket.

A 3 dajka heti váltásban dolgozik.

1 délelőtti dajka munkaideje: 6. 30-tól 14. 30-ig

2 délutáni dajka munkaideje: 9. 30-tól 17. 30-ig.

A pedagógiai asszisztens segíti az óvónőket a nevelési-fejlesztési feladatainak elvégzésében, együttműködik a külső-belső szakemberekkel, közreműködik a gondozási és szervezési feladatok ellátásában.

Munkaideje 8.00-16.00-ig tart.

5 , Az információáramlás rendje

Vezetőségi megbeszélések (melynek tagja az óvodavezető és az óvodavezető helyettes) alkalmasszerűen kerülnek összehívásra. Az óvodavezető napi, szoros munkakapcsolatban van a helyettesel, ezért a vezetőségi megbeszélések időpontját az aktuális feladatok adják. A munkabeosztás során arra törekszünk, hogy az óvodában az óvodavezető vagy a helyettes mindig az óvodában tartózkodjon.

Az óvoda alkalmazottjai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés, ezért törekszem a személyes megbeszélésekre. A megbeszélések és értekezletek a gyermekek alvási időszakában történnek.

Programok, feladatok, problémák esetén sűrűbben tartunk értekezletet, a napja mindig csütörtök. Az értekezletek során törekszem arra, hogy mindenki elmondhassa véleményét, problémáját a munkájával kapcsolatban.

A havi megbeszélések időpontja a nevelőtestület részére minden hónapban egyszer, csütörtökönként van.

Havi megbeszéléseket tartok a dajkák részére, a megbeszélés időpontja havi rendszerességben a feladatok határozzák meg.

Szóbeli és írásbeli kommunikáció, beszámolók, tájékoztatók a tanév folyamán folyamatosan a feladatok, illetve az aktuális problémák megoldása szerint.

6 , Tanügyigazgatási feladatok

Az óvoda elsőfokú tanügy-igazgatási hatósága az óvodavezető, gyakorolja mindazokat a tanügy-igazgatási jogokat, amelyeket a jogszabályok előírnak.

- Tájékoztodik, majd javaslatot ad: az óvoda napi nyitva tartásához, a tanév szünetei alatt az óvoda nyitva tartásához, a nevelés nélküli munkanapok számának és tartalmának megszervezéséhez

- Elkészíti az óvoda statisztikáját

- A Közoktatási Információs Irodának (KIR) adatokat továbbít

- Az óvodához érkező ügyiratokat határidőn belül elintézi
- A gyermekek óvodai felvételét elintézi
- Ellenőrzi az óvodába felvett gyermekek nyilvántartását, a felvételi és mulasztási naplók pontos vezetését, ellenőrzi az óvodai csoportnaplókat
- Tanköteles gyermekek hiányzása esetén felszólítást küld, az elköltöző tanköteles gyermeket nyomon követi
- Segítséget nyújt a gyermekek beiskolázásának megszervezéséhez

7 , Az óvoda működésével, a szervezettefejlesztéssel és az óvoda arculatalakításával kapcsolatos feladatok

Fontos feladatunk az óvodában folyó szakmai munkát, rendezvényeink sikerét, elért eredményeinket változatos módon népszerűsíteni. Erre kiválóan alkalmas az óvoda honlapja. Folyamatosan frissítjük honlapunkat az óvodában tartandó aktuális programok hirdetményeivel, plakátjaival a programok fényképeivel, videóival. Nyilvános facebook oldalt készítünk intézményünknek, hogy még több reklámot kapjon az intézményben folyó munka. A Családi Bölcsőde színvonalas működtetése is jó marketing az Öcsényi óvodának.

A Baba –mama klub elsősorban a Családi Bölcsődével tart szoros kapcsolatot. Kölcösen részt vesznek gyermekeink és a szülők is a gyerekeknek szervezett rendezvényeken és ez által ismeretekhez jutnak a szülők és megismerhetik az intézményünkben folyó szakmai munkát. Az óvodai beíratás előtt részt veszek a helyettesemmel együtt a bab-mama klub rendezvényein és tájékoztatást adok a beíratással kapcsolatban és válaszolok a szülők kérdéseire.

A szülők évente minimum 4 alkalommal szülői értekezlet keretében kapnak tájékoztatást az óvodában folyó munkáról. A járványügyi helyzet miatt minden csoportnak más-más napon tartjuk a szülői értekezletet. A tanév közben fél évente- januárban, júniusban- fogadó óra keretében kapnak tájékoztatást a szülők gyermekükről és beszélhetik meg az óvónőkkel problémáikat. Saját mérési tábláink szerint, 10 területen mérjük és értékeljük gyermekeinket.

Idén augusztus 27-én tartottunk a leendő kiscsoportos gyermekek szülei számára az első szülői értekezletet, ahol az óvónőkkel való megismerkedés mellett az óvoda házirendjéről, az óvoda életéről, alapdokumentumairól, szokás, - szabályrendszeréről és a beszoktatásról kaptak tájékoztatást a szülők.

Az első közös szülői értekezlet szeptember végén és október elején lesz. Itt a csoportokkal kapcsolatos dolgokról és programokról, a csoportok szabályrendszeréről, napi és heti tervvel kapcsolatos információkról kapnak tájékoztatást a szülők. E mellett az esetleges online oktatásról és a koronavírus járvány miatt betartandó egészségügyi protokollról is beszélgetünk velük. Tájékoztatást adunk még a nagycsoportos gyermekek szüleinek a 6 éves korban való kötelező iskolakezdéssel kapcsolatban, és a hozzá kapcsolódó szülői felmentés kérésének menetéről.

A harmadik szülői értekezletet farsang előtt, január végén tartjuk minden csoportban. A legfontosabb téma a farsangi bál és a gyermek mérés eredményének fogadóóra keretében való megbeszélése. illetve az aktuális programok ismertetése évvégéig.

Május közepén minden csoportban az elért eredményeket értékelve zárjuk a nevelési évet és a pécsi kirándulással kapcsolatos tudnivalókról tájékoztatjuk a szülőket.

A minőségi szakmai munka záloga az óvodán belüli arányos, személyiséghez igazodó feladatmegosztás, amire az idei évtől fokozottan figyelek. A feladatokat elosztottuk és e szerint végezzük napi munkánkat az óvodában most már jól bevált, összeszokott módon.

Vezetőként igyekszem aktívan rész venni a munkákban. Természetesen kolléganőim vállalt feladatainak elvégzését segítem és felügyelem.

Egész tanévben Steiner Andrásné helyettesként segíti szakmai munkámat az óvoda irányításában.

A belső önértékelési csoportban tevékenykedő pedagógusokra (Vajdáné Szilágyi Hajnalka, Deutsch Boglárka, Steiner Andrásné) idei évben előre láthatóan az önértékelésekkel nem lesz feladatuk. A tavalyi tanévben befejeződött a pedagógus önértékelések. Két óvodapedagógus Steiner Andrásné és Vajdáné Szilágyi Hajnalka idén tanév végén mennek nyugdíjba. Önértékelésük nem releváns, nincs mire fejlesztési tervet írniuk. Önértékelésüket nem készítjük el az utolsó aktív évükben.

Az óvoda honlapjának frissítése, az óvodában történt programok, kirándulások képei, videói, összefoglaló cikkek írása, az óvodai élet jó kommunikálása Deutsch Boglárka és Fetzter Dóra feladata. Idén tervezzük, hogy óvodánknak nyilvános facebook oldalt nyitunk. Úgy látjuk, hogy ez a felület közelebb áll a mostani szülőkhöz, és nyilvános volta miatt minden érdeklődő számára elérhető és jelentős reklám értékkel bír.

Az óvoda partnereivel való közvetlen kapcsolattartás (IKSZT, Könyvtár és Teleház, Iskola, Baba- Mama Klub) és a községben szervezett kulturális és művelődési programok figyelmese, a programokon való részvétel megszervezése Csapainé Deák Éva vállalt tevékenysége.

Az óvoda dekorálása közös feladat, a munkák koordinálása Steiner Andrásné vezetésével és Deutsch Boglárka és Fetzler Dóra segítségével történik, de a munkákban minden óvoda-pedagógus részt vesz.

A pedagógus asszisztensünk, Szilágyi Ivett az összes óvodában folyó szakmai munkát segíti (fénymásolás, foglalkozások előkészítése, gyermek étkezés koordinálása, dekorációs munka).

A jól működő foglalkozásokat továbbra is népszerűsíteni kívánom az óvodába:

Néptánc: mind három csoportban

Időpontja: Középsős korú gyerekeknek: szerda:10.00-10.30

Nagycsoportos korú gyerekeknek kedd: 10.00-10.30

Tartja: Deutsch Boglárka

Katolikus hitoktatás: mind három csoportból összevontan

Időpontja: csütörtök 15.30-16.00

Tartja: Stienen Mária katolikus hitoktató

9 szülő kérte gyermekének ezt a tevékenységet.

Református hitoktatás: mind három csoportból összevontan

Időpontja: csütörtök 15.15-15.45

Tartja: Tóthné Gulyás Tímea pedagógus hitoktató

4 szülő kérte gyermekének ezt a tevékenységet.

Óvodánkba járó gyermekeink óvodán kívüli szervezésben járhatnak a következő foglalkozásokra:

Fociedzés: mind három csoportban – térítéses 1.500,-Ft/hó

Időpontja: hétfő, szerda 15.00 – 16.00

Tartja: Lizák Zsolt labdarugó edző

Helye: Tornaterem, vagy pálya

4 szülő kérte gyermekének ezt a tevékenységet.

Óvodásaink eddig részt vettek az intézményi Bozsik programban, de ha nem változik a jelentkezők kevés száma miatt, nem tudjuk folytatni ezt a hagyományt.

III. Pedagógiai terv

1 , Nevelési célok, feladatok

A tavalyi tanév vége és az idei tanév is, a koronavírus járvány miatt új kihívások elé állította óvodánkat is. Intézményünk nyitva volt a járvány ideje alatt és e mellett beindítottuk az online oktatást is.

Ez az új oktatási forma eleinte idegennek tűnt az óvodába, de beletanultunk és sikeresen megoldottuk ezt a feladatot is.

Szeptembertől hagyományos módon kezdődik az óvoda, de a járvány veszélye miatt nagyon sok intézkedés, járványügyi előírás bevezetése mellett kell dolgoznunk. A zárt facebook csoportokat megtartottuk és frissítettük a gyors információ áramlás érdekében és az esetleges digitális oktatásra való átállás miatt.

A következő járványügyi előírásokat kértünk a szülőktől:

- Minden gyermeket csak egy szülő hozzon be és vigyen el az óvoda épületéből, minél rövidebb időt tartózkodjatok az óvodában!
- A szülők a mosdóban, wc-ben, tornateremben, csoportszobákban nem tartózkodhatnak!
- A bejárati ajtónál kihelyezett kézfertőtlenítőt használják!
- Az óvoda épületében a szülőknek a maszk használata kötelező, a gyermekeknek nem kérünk maszkot!
- Csak egészséges gyermek jöhet az óvodába (köhögés, orrfolyás, tüsszögés, láz, hányás, hasmenés, esetén minden esetben értesítjük a szülőt és csak orvosi igazolással fogadjuk ismét a gyermeket), ezt az idén szigorúan be kell tartanunk!
- Textiltörölközőt és fogkefét nem kérünk, papírtörölkőt az óvoda biztosítja!
- Otthonról senki nem hozhat játékot, plüss!

Szeptember 14-től további szigorításokat vezetünk be a járványügyi helyzetre való tekintettel. Reggel és délben nem engedjük be a szülőket az óvoda épületébe, délután az udvarról vihetik haza a szülők a gyerekeket, amíg jó idő van.

Programjainkat a hagyományos menetrend szerint megterveztük és remélhetőleg meg tudjuk tartani, de a szülők véleményét is ki szeretnénk kérni egy-egy program esetleges átgondolására a járványhelyzet idején.

Helyi Pedagógiai Programunkban, melyet 2019-ben is felülvizsgáltunk, kiemelt célunk, hogy gyermekeink megismerkedjenek a Sárközben élő emberek életével és azok tevékenységeivel, megismerjék a helyi kultúra tárgyi értékeit és emlékeit. Az eközben szerzett élmények által alakuljon ki bennük a szülőföldre való kötődés, ragaszkodás. Ismerkedjenek meg az elődök által ápolt és sikeresen fennmaradt néphagyományokkal és azok ápolásával. A néphagyományokon túl fontos, hogy megismerjék a helyi természeti, - és társadalmi környezet adta sokszínű lehetőségeket, gazdagodjanak az itt szerzett élmények által.

Ezek a célok most, hogy az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában változtatások kerültek be különösen fontossá váltak. A hagyományápolás, a szülőföld megismerése, a nemzeti, családi és tárgyi kultúra értékeinek, a keresztény kulturális értékek megismerése és óvása fontos feladatunk. Az óvodai tevékenységekben ezeket szem előtt tartjuk és olyan meséket, verseket, mondókákat, rigmusokat tanítunk, melyekben a magyarság történetével is megismerkedhessenek gyermekeink.

E mellett figyelünk és kialakítjuk óvodásainknál az egészséges étkezés során, hogy kevesebb magas cukor tartalmú, sótartalmú étel fogyasszanak az óvodában és otthon is. Ösztönözzük a napi gyümölcs és zöldség fogyasztást. Óvodánkban keddenként gyümölcsnapot tartunk, amikor a szülőket is arra kérjük, hogy hozzanak gyermekeinknek gyümölcsöt, amit egész hét folyamán fogyasztunk el.

Óvodánkban az érzelmi nevelés, a gyerekekkel való bensőséges kapcsolat kialakítása – a megszokotthoz képest - hangsúlyosabb szerepet kap, épp úgy, mint az óvoda családi nevelést erősítő, nem egy esetben helyettesítő szerepe.

2 , Nevelőtestületi értekezletek

A nevelőtestület rendszeresen értekezlet formájában összeül havonta egyszer csütörtöki napon, illetve feladat, program, probléma esetén rögtön rendkívüli nevelőtestületi értekezletet tartunk.

3 , Minőségfejlesztési feladatok

Minőségfejlesztési tevékenységünk fő feladata:

- Partnereink (gyerekek, szülők, fenntartó) igényeinek minél magasabb szinten való kielégítésére, Kiemelten szeretnék figyelni a Polgármester Úrral való kapcsolatom fejlesztésére, kétőnk közti kommunikációnk sikeres működésére.

- Működési és nevelési folyamatainkat a minőségre törekedve elvégezni.

- A minőségfejlesztési munkánk során feltárt „gyenge” területeinket, minél magasabb szintre fejleszteni.

- Az önértékelés során feltárt- hiányosságom, gyenge területeim tudatos fejlesztése.

Vezetői önértékelésem során, erre a tanévre fejlesztendő feladatomként határoztam meg:

- A fenntartóval, Polgármester Úrral való jobb kommunikáció kialakítása.
- A tanév során a feladatok egyenlő elosztása és a dolgozók egyenletes terhelése.

Az intézményi tanfelügyelet során, vezetőként erre a tanévre feladatként a nevelőtestület számára határoztam meg:

- Kidolgozzuk intézményünkben a tehetséggondozás menetét.

Ehhez kértem segítséget belső képzés formájában a Kaposvári POK-tól, amit az őszi szünetre terveztem.

4 , Kapcsolataink, szolgáltatások

Továbbra is fontosnak tartom és ezért mindent megteszek ebben a tanévben is a kapcsolattartás ápolására. Viszont a jelenlegi koronavírus járvány nem kedvez a személyes kapcsolatok formáinak megtartására. Nagyobb szerephez jutott és jut a digitális kommunikáció, illetve a kiscsoportos kapcsolattartási formák. Remélem, hogy a hagyományos kapcsolattartási formák is fennmaradhatnak a tanév során, mint a:

- A szülőkkel való szoros, napi kapcsolattartást, a családok bevonását az óvodai nevelés eredményesebbé tétele érdekében. Négy szülői értekezlet és a fogadó órák is ezt célozzák meg.

- A Fenntartó felé erősíteni kívánom a partnerközpontú kommunikációt.

- A helyi iskolával, illetve azokkal az iskolákkal, ahová gyermekeink iskolába mentek szoros kapcsolatot szeretnék kialakítani, követni szeretném a gyermekek fejlődését. Az óvónők ellátogatnak az iskolákba nyílt nap keretében. Már hagyományos program

gyermeknapon, hogy volt óvodásaink visszalátogattak az óvodába és együtt játszottak volt társaikkal, beszélgettek az óvónénikkel, dadus nénikkel.

Ennek érdekében a következő feladatok megoldását tűzöm ki célul:

- Gyermek - szülő felé:

Zárt facebook csoportokon belül napi kommunikáció a szülőkkel, aktuális információk, törvényi változások, cikkek megosztása velük. Nyílt facebook oldal készítése az óvodának.

Szülőknek szervezett előadások a szülői értekezlet keretein belül.

Napi kapcsolatot ápolni a szülővel, tanácsokat, nevelési segítséget nyújtani a szülők számára.

Fogadó órák keretében személyes találkozás és beszélgetés a szülőkkel.

Farsangi bál szervezése, mely keretében számítunk a szülők segítségére, ha lehet részvételére is.

Közös kirándulás szervezése év végén csoportonként.

Szülői segítségnyújtás elfogadása, szülők bevonása az óvodai munkákba, közös munkák szervezése.

- Iskola felé:

Továbbra is fontos feladatunk a helyi iskolával való kapcsolat tartása. új lehetőségek keresése a jobb kapcsolat kialakítására elsősorban az alsós pedagógusokkal és az iskolavezetéssel. Látogatás szervezése az első osztályba, volt óvodásaink figyelemmel kísérése az iskolában.

Júniusban az első osztályosok visszalátogatnak az óvodába-közös játék szervezése.

- Fenntartó felé:

Lehetőséget teremteni a Képviselő Testület és a Polgármester Úr és a Jegyző Asszony számára, hogy ellátogassanak az óvodába, érdeklődésüknek megfelelően tájékozódjanak az itt folyó szakmai munkánkról, gondjainkról, terveinkről.

Évente két alkalommal közös beszélgetésre leülni a Polgármester Úrral, ahol egy személyes találkozás során terveink ismertetése mellett problémáink megvitatására is sor kerülhet.

2020- augusztus 31-én a Polgármester Úr részt vett az óvodában az év eleji alkalmazotti értekezleten. Röviden tájékoztattam a tanévben tervezett programjainkról és a korona vírus járvány terjedését megelőző intézkedéseinkről az intézményben.

- **Egyéb társadalmi szervezetek felé:**

A községben működő és településünk közelében megtalálható civil szervezetekkel felvesszük a kapcsolatot és rendezvényeiket látogatjuk, illetve meghívjuk őket saját, illetve alapítványunk rendezvényeire.

- **Egyéb oktatási-nevelési intézmények felé:**

Szakmai munkánk során kapcsolatban állunk más intézményben dolgozó óvodapedagógusokkal, illetve óvodásaink problémáinak, illetve tehetséggondozásuk érdekében felvesszük a kapcsolatot más intézményekben dolgozó szakemberekkel.

- **Az Őcsényi Óvodásokért Alapítvánnyal** rendszeres kapcsolatban állunk mivel intézményünkben működik és többen tagjai is vagyunk. Sok segítséget nyújt óvodásainknak és intézményünknek, tárgyi feltételek korszerűsítésében, a kulturális rendezvények támogatásában.

IV. Ellenőrzési Terv

I. félév:

- A kötelező óvodai dokumentumok tiszta, pontos naprakész vezetését ellenőrzöm idén is háromhavonta.
- A csoportnaplóban a közösségi nevelés dokumentálásának ellenőrzése
- A dajkák munkájának ellenőrzése
- A gyermek mérés gyakorlatban való ellenőrzése a tavaly kidolgozott segédanyagokkal

II. félév:

- A kötelező óvodai dokumentumok tiszta, pontos naprakész vezetését ellenőrzöm idén is háromhavonta.
- Dajkák munkájának ellenőrzése
- A gyermek mérés gyakorlatban való ellenőrzése a tavaly kidolgozott segédanyagokkal
- A csoportnaplóban a közösségi nevelés dokumentálásának ellenőrzése

V . A működést meghatározó, törvénymódosításból adódó feladatok

I félév:

- Az óvoda Intézményi Önértékelési Programjának (2020-2025) és Házi rendjének elkészítése a hatályos dokumentumok felülvizsgálata és aktualizálása.
- Az éves Nevelési terv és Tematikus terv (ütemterv) kiegészítése, aktualizálása csoportonként. A digitális oktatáshoz anyaggyűjtés
- Statisztika összeállítása (KIR).
- A tehetséggondozás kidolgozása intézményünkben. A tehetséges gyermekek felismerése, támogatása és differenciált fejlesztése.
- Gyermekmérés minden korcsoportban januárig.
- KIR személyi nyilvántartásban szereplő alkalmazotti adatok felülvizsgálata és kiegészítése.

II. félév:

- Gyermekmérés minden korcsoportban, májusban (év végi szint).
- A digitális oktatásban kidolgozott témák átemelése a gyakorlatba.
- A nyugdíjba vonuló alkalmazottak munkaügyeinek elintézése.
- Pályázatok kiírása, új alkalmazottak felvétele.

Őcsény, 2020. szeptember 14.

Csirróné Kovács Éva
óvodavezető